Mercoledì 27 gennaio 2021 Anno 52 N. 4

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

PUBBLICATO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE - ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA - VIA FIESCHI 15 - GENOVA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010-54.851 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - 4038

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 dicembre 2004, n 32 e ss.mm. e ii.

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di Cat. D, posizione economica D1, profilo professionale "Funzionario amministrativo" da adibire al Settore Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego. Approvazione graduatoria (Decreto del Direttore Generale n. 124 del 12.1.2021).. . . . . pag. 4

ISTITUTO REGIONALE PER LA FLORICOLTURA – SANREMO

Avviso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di graduatoria utilizzabile ai fini del conferimento di incarichi o sostituzioni a tempo determinato, per n. 1 posto di Funzionario Tecnico-scientifico - cat. D. . . . . pag. 7

A.LI.SA. - AZIENDA LIGURE SANITARIA DELLA REGIONE LIGURIA - GENOVA

Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D - con competenze economico/finanziarie, di cui n. 6 riservati ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito dalle ferme contratte e n. 7 riservati agli interni - n. 25 posti (graduatoria).. . . . . pag. 15

ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA

Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere pediatrico (Cat. D) - n. 52 posti.. . . . . pag. 17

Dirigente Medico – Area della Medicina diagnostica e dei Servizi - disciplina radiodiagnostica - da assegnare all'UOC di Neuroradiologia - n. 2 posti.. . . . . pag. 23

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Dirigente Medico - disciplina chirurgia generale - da assegnarsi presso la S.C. Chirurgia Generale ed Epatobiliopancreatica, nell'ambito del Dipartimento Area di Chirurgia Addominale - tempo determinato - n. 1 posto. . . . . pag. 31

COMUNE DI ARCOLA

Avviso per la selezione pubblica per titoli, curriculum e colloquio finalizzato alla costituzione di un elenco cui attingere per il conferimento di n. 1 incarico ex art. 110 D.Lgs.vo 267/00 di Istruttore Direttivo addetto all'Area Tecnica. Full – Time 36 ore/settimana – tempo determinato 24 mesi prorogabili. . . . . pag. 32

AVVISI

COMUNE DI ANDORA

Deposito atti relativi a provvedimenti di verifica di assoggettabilità ai sensi dell'art. 13 comma 6 della L.R. n. 32/2012. . . . . pag. 33

COMUNE DI CAMPOROSSO

Deposito atti relativi all'aggiornamento al P.U.C., inerente al sub distretto di trasformazione C2 di Loc. Bigauda, mediante individuazione di parte dell'a-

rea in nuovo ambito di completamento e riqualificazione urbana dei tessuti edificati nelle aree pianeggianti intorno al centro storico/area di concentrazione volumetrica d'ambito BC1 adozione. . . . . pag. 34

COMUNE DI CASARZA LIGURE

Deposito atti relativi all'adozione dell'aggiornamento al P.U.C. relativo a diverse norme. . . . . pag. 35

COMUNE DI DIANO MARINA

Deposito atti relativi all'aggiornamento del Piano Urbanistico Comunale vigente relativo alla normativa dell'Art.44 - Tessuto urbano a lotti con edifici aggregati per distacco omogenei a impianto prevalentemente regolare (TUL 1) delle Norme del Piano Urbanistico Comunale per quanto riguarda le Medie Strutture di Vendita.. . . . . pag. 36

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti relativi ad espropriazione, occupazione temporanea e contestuale determinazione urgente delle indennità provvisorie ai sensi degli artt. 22, 23, 24, 49 e 50 del D.P.R. n. 327 dell"8.6.2001, di beni immobili di proprietà di terzi, interessati dagli interventi urgenti delle infrastrutture di Genova - Tornante di Via Borzoli. . . . . pag. 37

COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Deposito atti relativi al P.U.O. Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa pubblica afferente l'arenile di Sestri Levante, Baia delle Favole/ Sottozone BLN 1.1 E BLN 1.2. . . . . pag. 38

PRIMA SEZIONE
BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di Cat. D, posizione economica D1, profilo professionale "Funzionario amministrativo" da adibire al Settore Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego. Approvazione graduatoria (Decreto del Direttore Generale n. 124 del 12.1.2021).

E' approvata, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 25.3.1996 n. 15, la seguente graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di cat. D, posizione economica D1, profilo professionale "Funzionario amministrativo", da adibire al Settore Politiche del Lavoro e Centri per l'Impiego:

POSIZIONE	COGNOME	NOME	TOTALE
1	FURNO	MICHELA	81,5
2	MOLINARI	SARA MARIA	81
3	CELLINI	CHIARA	80
4	LANGIU'	LAURA	80
5	LANTERMINO	MARCO	79
6	SALOMONE	MICHELA	78
7	GOTTERO	EMANUELA	78
8	PARMA	FRANCESCA	78
9	LEONINI	VANESSA	77,5
10	TESTINO	FRANCESCA	77
11	DELLEPIANE	ROBERTA	76
12	PUPPO	WALTER	76
13	PACIOLLA	LUCIA	75,5
14	CONSIGLI	PAOLA	75,5
15	BARTOLO	DARIO	75
16	PAGNOTTA	SIMONA MARIA	74,5
17	CAMODECA	MARIALUISA	74,5
18	RAVECCA	FRANCESCA	73
19	BRIATA	MICHELA	73
20	MOGGIA	FRANCESCO	72,5
21	RONDANINA	DONATELLO	72
22	GERVASI	ALESSIA	69
23	SIMONOT	CHIARA	68
24	DIVANO	MICHELA	67
25	RODRIQUEZ	SIMONA	67
26	BRUZZONE	ALESSANDRA	66,5
27	SALVARANI	MARTA	66

28	ROBIGLIO	MARGHERITA	65,5
29	BRUNETTINI	ALESSIO	65,5
30	MICHELIZZI	MARIA	65
31	SPADOLA	CARLO MARIA	65
32	GUELLA	ENRICA	64,5
33	ZAVOLI	FRANCESCA	64,5
34	CONTI	SONIA	64
35	PATRONE	FRANCESCA	64
36	LEMMI	ALESSIA	64
37	CAPPETTA	PASQUALINA	64
38	NARDELLI	DARIO	64
39	PROVENZANO	SARA	63
40	DAGNINO	STEFANO	63
41	PIOMBO	MARTINA	63
42	COSTA	IRENE	63
43	CATTANEO	JACOPO	62,5
44	SERONELLO	MARIAELVIRA	62,5
45	CIVARDI	MARIA	62
46	MANNONI	PIETRO EMILIANO	62
47	BOCCIARDO	FRANCESCO	62
48	RIZZA	ELENA	62
49	BETTI	NOEMI	62
50	DE PALMA	CRISTINA	62
51	VANZETTI	VALERIA	62
52	DEIDDA	DEBORA	62
53	LAZZARINI	CRISTINA	61
54	MESSINA	FRANCESCA	61
55	DI LORENZO	LISA	61
56	SANTINI	CORRADO	61
57	CACCIAVILLANI	ANDREA	60,5
58	COZZANI	ARABELLA	60
59	MAGLIANI	PAOLO	60
60	NEGRONI	ELISA	60
61	FLORIO	DAVIDE	60
62	MAGLIO	SERENA	60
63	GUIDETTI	VALENTINA	60
64	SCIACCALUGA	MARIAGRAZIA	60
65	MANTI	GIANCARLO	60
66	BIACCHESSI	ELISA	59,5
67	PIANETTA	ALESSIO	59
68	ZUNIN	ELOISA TERESA	59
69	CASAZZA	SIMONA	59
70	ARMANINO	BARBARA	58,5
71	GALIA	ANDREA	58
72	BARBIERI	ROBERTA	57,5
73	FILIPPONE	SANDRO	57,5

74	GIUSTI	ANTONELLA	57
75	DELLA GAGGIA	POLLYANA	56,5
76	BASSO	TIZIANA	56
77	MAROTTA	LIDIA MAGDA	56
78	COLOBRARO	DANIELE PIERPAOLO	56
79	FAVERO	MARTA	56
80	CAMPOLUNGO	LUIGI	55
81	ALLORO	MATTEO	55
82	COLOMBO	CRISTINA	54
83	CADAMURO	PAOLO	54
84	GIUSTI	EMILIA	54
85	MERCURI	IRENE	54
86	FIANNACCA	GABRIELE	54
87	BASILE	MAURA	53
88	SCIACCALUGA	GABRIELLA	53
89	GUIDUGLI	GABRIELLA	53
90	BORDINO	ANTONIO	52,5
91	PENSIERO	CLAUDIO	52
92	GRILLO	ALESSIA	52
93	BERTOLAZZI	FRANCESCA	51
94	COLURCIO	MAURIZIO	50
95	BUSCAROLI	FABRIZIO	47
96	CURCIO	DIEGO	43

* applicati i titoli di preferenza ai sensi dell’art. 5 commi 4 e 5 del DPR 487/1994 per i candidati in posizione di pari merito.

ISTITUTO REGIONALE PER LA FLORICOLTURA
Via Carducci, 12 – 18038 SANREMO (IM)

Avviso pubblico di selezione

In esecuzione del provvedimento n. 166 del 23 dicembre 2020 è indetto l'avviso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione della graduatoria utilizzabile ai fini del conferimento di incarichi o sostituzioni a tempo determinato, per n. 1 posto di Funzionario Tecnico-scientifico categoria D.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL comparto Regione ed enti locali. Detto trattamento è soggetto alle ritenute di Legge.

REQUISTI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al presente avviso coloro che posseggono i seguenti requisiti:

GENERALI

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo previsto dalle disposizioni vigenti per i dipendenti degli enti locali;
c) Pieno godimento dei diritti civili e politici (ad esclusione del rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria);
d) Immunità da condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'assunzione nel pubblico impiego ed in particolare l'esercizio di attività comportanti contatti diretti e regolari con minori ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 39/2014;
e) Non essere stati destituiti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati per persistente insufficiente rendimento, o dichiarati decaduti dall'impiego, ai sensi della vigente normativa, o licenziati per le medesime o altre cause;
f) Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
g) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni. L'Amministrazione, prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
h) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare, per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985.

SPECIFICI:

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, secondo la classificazione del MIUR:

· Diploma Universitario vecchio ordinamento in Scienze e Tecnologie Agrarie
· Laurea Specialistica in Scienze e Tecnologie Agrarie (77/S)
· Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie (LM-69)

Il candidato dovrà, altresì, possedere:

- buona conoscenza della lingua inglese

- conoscenza dei sistemi operativi Windows e dei software informatici di base per la redazione di testi, presentazioni multimediali, elaborazione dati ed elaborazione statistica dei dati (a titolo di esempio Suite Microsoft Office, R, SAS System, STAT)

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione delle domande d'ammissione.

Per difetto di uno o più dei requisiti prescritti, con provvedimento motivato, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dall'avviso.

In caso di titoli equipollenti ai sensi di legge, il candidato dovrà, pena esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza stessa.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata alla presentazione, da parte del candidato, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve, pena esclusione, espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento ovvero di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

SELEZIONE E PROGRAMMA DI ESAME

L'Istituto Regionale per la Floricoltura (IRF) si riserva di ricorrere a forme di preselezione mediante prove di conoscenza della lingua italiana per i cittadini non italiani il cui esito negativo potrà precludere l'ammissione a sostenere le prove del presente avviso.

La commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per titoli
- 70 punti per le prove di esame

Valutazione del curriculum e dei titoli

Per la valutazione della completezza del CV professionale del candidato la commissione ha a disposizione fino ad un massimo di 1 punto per ogni membro della commissione per un totale di 3 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Per altra Laurea oltre a quella richieste per l'ammissione attinente le materie oggetto della selezione: 2 punti
- Per titolo di dottorato di ricerca inerente le materie oggetto della selezione: 3 punti
- Per ogni titolo universitario specifico post-lauream inerente le materie oggetto della selezione (master universitari, visiting LLP Erasmus): 1 punto fino ad un massimo di 2 punti
- Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo: 1 punto
- Curriculum formativo e professionale; per ogni attività svolta in qualsiasi forma contrattuale presso enti di ricerca pubblici e/o privati negli ambiti di ricerca oggetto della presente selezione per almeno 6 mesi: 1 per ogni attività fino ad un massimo di 3 punti.
- Per attività di servizio svolte presso l'ente Istituto Regionale per la Floricoltura per periodi superiori a 6 mesi nelle mansioni e/o materie oggetto della selezione 1 punto fino ad un massimo di 3.
- Pubblicazioni di tipo editoriale/scientifico/divulgativo negli ultimi 5 anni: 1 per ogni pubblicazione ISI; 0.30 con referee; 0.10 senza referee o divulgativa, 0.20 per i progetti editoriali (libri, monografie, schede tecniche). Per le pubblicazioni in lingua differente da quelle del candidato si aggiungano 0.10 punti. Massimo 6 punti.
- Corsi di formazione/perfezionamento le materie e gli ambiti della presente selezione (Summer school, scuole di perfezionamento): 1 fino ad un massimo di 2 punti.

- Partecipazione a convegni inerenti le materie della selezione in qualità di relatore: 0.50 fino ad un massimo di 1 punto.
- Conoscenza ed Utilizzo di apparecchiature tecnico/scientifiche e di laboratorio inerenti le materie oggetto della presente selezione. Massimo 2 punti.
- Certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari" secondo le normative DM 22/01/14 PAN – DGR 337/15 E s.m.i). 1 punto.
- Conoscenza di un'ulteriore lingua straniera oltre l'inglese: 1 punto

Prove d'esame

I candidati che saranno ammessi all'avviso saranno invitati a sostenere le prove d'esame, che si articoleranno in due prove scritte e una prova orale:

Prima prova scritta: a contenuto teorico, massimo 20 punti: di carattere espositivo, previa valutazione discrezionale della Commissione, potrà essere fatta consistere nella stesura di un tema, oppure in una serie di domande aperte in cui il candidato deve rispondere in modo sistematico e completo sia pure contenuto.

Seconda prova scritta: di carattere teorico-pratico, massimo 20 punti: consisterà in quesiti, che potranno prevedere anche la risoluzione di casi concreti, mediante l'applicazione di nozioni teoriche con l'eventuale stesura di:

- Pianificazione di prove sperimentali, Metodologie ed Analisi di dati in materia di tecnica colturale, miglioramento genetico, selezione varietale di specie ornamentali e/o floricole;
- Programmazione degli interventi in materia gestione colturale di specie ornamentali e/o floricole

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di testi, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Non sarà inoltre consentito introdurre nella sede di svolgimento delle prove palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte una votazione di almeno 14/20 in ogni prova

Prova orale: massimo di 30 punti: finalizzata all'accertamento, tramite colloquio, della preparazione dei candidati sulle diverse materie del programma, nonché sul grado di esperienza del candidato e sulla capacità espositiva, attraverso una serie di quesiti predeterminati dalla Commissione esaminatrice. A titolo di esempio, potranno essere formulati quesiti volti a verificare la conoscenza delle materie oggetto delle prove scritte, nonché l'attitudine alla soluzione di problematiche inerenti le funzioni e le competenze proprie della posizione messa a concorso, la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, delle competenze statistiche nell'impiego delle metodologie statistiche in ambito biologico, alla progettazione di prove sperimentali ed all'analisi dei dati .Per la verifica delle conoscenze informatiche, la Commissione potrà disporre l'effettuazione della prova stessa mediante l'utilizzo di un personal computer messo a disposizione dall'Istituto Regionale per La Floricoltura.

La prova orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

La Commissione procederà alla correzione della seconda prova scritta solo qualora il candidato – nella prima prova scritta – abbia raggiunto il punteggio minimo di 14/20.

La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Materie oggetto delle prove d'esame

- Produzioni vegetali di interesse per il florovivaismo
- Progettazione e gestione e sostenibilità dei sistemi produttivi in florovivaismo

- Principi di miglioramento genetico e biotecnologie delle colture floricole
- Sistemi di propagazione delle specie floricole
- Elementi di fisiologia vegetale e nutrizione delle specie vegetali
- Principi di Difesa delle colture
- Governance, marketing e management del settore florovivaistico
- Elementi di statistica applicata alla sperimentazione biologica
- Normativa in materia di propagazione e commercializzazione del materiale vegetale in ambito florovivaistico
- Norme generali in materia di pubblico impiego
- Norme che regolano l'Istituto Regionale per la Floricoltura (IRF)
- Tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)
- Redazione e gestione tecnico-amministrativa dei progetti di ricerca
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica, navigazione in internet) da verificare in sede di prova orale
- Conoscenza della lingua inglese (accertata in sede di prova orale).

La commissione esaminatrice verrà nominata dal Comitato Direttivo, conformemente a quanto disposto dal "Regolamento di accesso agli impieghi" e precisamente sarà composta da:

- Direttore IRF, in qualità di Presidente;
- Due esperti nelle materie oggetto della selezione scelti fra Dirigenti, Funzionari, Professori universitari e Dipendenti di Strutture Pubbliche, in qualità di membri.

Il funzionario amministrativo IRF fungerà da segretario della commissione.

I commissari devono afferire al settore scientifico-disciplinare e concorsuale oggetto della procedura o al macro-settore di riferimento. Per la nomina della Commissione si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.

Calendario delle prove d'esame

Nel periodo di contenimento del contagio da COVID-19 fino alla cessazione delle misure straordinarie correlate al contenimento dell'emergenza sanitaria secondo le disposizioni normative nazionali e regionali e le misure organizzative dell'IRF, le prove d'esame saranno concordemente organizzate, incluso la possibilità che la commissione si avvalga di strumenti telematici di lavoro collegiale per lo svolgimento delle sedute e che la prova orale possa essere effettuata per via telematica.

Il calendario delle prove d'esame, con indicazione di data, luogo ed ora, sarà reso noto almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove, mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet dell'Istituto Regionale per la Floricoltura (www.regflor.it).

I risultati di tutte le prove (scritti e orali, nonché l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet dell'Istituto Regionale per la Floricoltura (IRF; www.regflor.it) e all'Albo Pretorio dell'Istituto stesso. Non verranno pertanto inviate altre comunicazioni a riguardo.

L'assenza del candidato anche ad una sola delle prove di concorso è considerata come rinuncia al concorso.

I candidati devono presentarsi a tutte le prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 DPR 445/2000 devono dichiarare:

- Generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- Possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (cfr. art. 2, punto 1 dei "Requisiti per l'ammissione);
- Residenza ed il domicilio (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico) e l'indirizzo di posta elettronica;
- Titolo di studio posseduto;
- I requisiti specifici posseduti con relativa descrizione analitica;
- l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso, ove diverso dalla residenza, con l'impegno di far conoscere le successive eventuali variazioni;
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione della cancellazione dalle medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti in Italia o all'Estero, eventualmente a carico (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa), anche se fu concessa amnistia, indulto o perdono;
- per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziato per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni ovvero i motivi di tali provvedimenti;
- l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a preferenza, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e, ss.mm.ii.
- conoscenza della lingua inglese e di lingua italiana se il candidato è straniero

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle clausole del presente bando, nonché delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi.

La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione. La mancanza di essa, nonché la mancata indicazione del possesso dei requisiti sopra indicati, costituiscono causa di esclusione dal concorso.

Documentazione da allegare alla domanda:

- Alla domanda di partecipazione al presente avviso i candidati dovranno allegare:
- una copia fotostatica di un documento valido d'identità firmato in originale
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato in originale
- tutti i titoli che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito con relativa autocertificazione di conformità all'originale firmata in originale.
- Le pubblicazioni edite a stampe devono essere accompagnate dalla relativa dichiarazione di conformità all'originale.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e sottoscritto.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE- TERMINE E MODALITA'

La domanda di ammissione all'avviso, redatta e sottoscritta in carta semplice, compilata in lingua ita-

liana utilizzando il modulo scaricabile dal sito l'apposito modulo online accessibile dal sito internet http://www.reglor.it, nella sezione Amministrazione Trasparente -Personale, deve essere inviata, a pena di esclusione, entro le ore 18:00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul BURL, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

a) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Istituto Regionale per la Floricoltura – Via Carducci n.12 – 18038 Sanremo (IM). In tal caso, agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, fa fede la data del timbro postale della località di partenza sulla lettera raccomandata Le domande saranno accolte dall'Istituto solo se ricevute dallo stesso entro i 7 giorni successivi alla scadenza del presente bando;
b) Tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica amministrazione@pec.regflor.it, in tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Istituto Regionale per la Floricoltura non assume responsabilità per mancate comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura previa verifica, da parte dei competenti uffici, del rispetto del termine di presentazione e della regolarità e completezza della documentazione pervenuta, fatta salva la possibilità di procedere ad eventuali regolarizzazioni sanabili.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- l'omessa presentazione della copia di un documento di identità
- la presentazione o la spedizione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso;
- il mancato inoltro della copia completa (di tutte le pagine) della domanda di partecipazione sottoscritta con firma autografa;

Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione IRF e comunque prima dello svolgimento della prova.

L'accertamento dei requisiti, effettuato sulla base delle sole dichiarazioni rese in sede di presentazione di domanda di partecipazione, che potrà essere effettuato in qualsiasi momento della procedura, di norma riguarderà solo i candidati ammessi alle prove scritte. L'accertamento reale del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuato prima dell'assunzione.

E' comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Il calendario delle prove d'esame sarà definito dalla Commissione giudicatrice nel rispetto dei termini di preavviso e sarà comunicato mediante pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet istituzionale dell' Istituto Regionale per la Floricoltura (IRF) (http://www.regflor.it).

I candidati cui non sarà resa nota l'esclusione saranno tenuti a presentarsi nei giorni indicati nell'avviso di convocazione muniti di valido documento di riconoscimento, pena la decadenza dalla procedura.

L'esito di ciascuna prova, nonché l'elenco dei candidati ammessi alla prova successiva saranno pubblicati sul sito internet istituzionale (http://www.regflor.it) e all'Albo pretorio dell'IRF.

IRF non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La graduatoria, formata secondo l'ordine decrescente di punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, sarà approvata con determinazione del Direttore IRF e pubblicata all'Albo Pretorio. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorrono i termini per eventuali impugnazioni. La graduatoria finale sarà altresì pubblicata sul sito internet istituzionale con valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati (http://www.regflor.it).

Eventuali situazioni di parità nella graduatoria finale saranno definite ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze, come indicate nell'art. 5, quarto e quinto comma, del DPR 487/1994. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere dichiarati nell'apposita sezione della domanda di partecipazione a cui dovranno essere allegati i necessari documenti probatori resi dei termini e modi di legge.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'utilizzo di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Qualora l'Ente accerti dichiarazioni false riguardanti i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso, sarà disposta la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la modifica della graduatoria in caso le dichiarazioni false riguardino il possesso di titoli di preferenza, precedenza o riserva.

Nel caso in cui fosse già stata effettuata l'assunzione, l'Ente adotterà tutti i provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

Antecedentemente all'assunzione verranno effettuati gli accertamenti atti verificare il possesso dell'idoneità all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale al quale il concorso si riferisce

RAPPORTO DI LAVORO

Rapporto di lavoro e clausole contrattuali

Il vincitore del presente avviso instaura con l'Istituto Regionale per la Floricoltura (IRF) un rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno, mediante la stipula di un contratto di natura subordinata . Il contratto avrà durata triennale.

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico della posizione iniziale (categoria D – funzionario tecnico-scientifico, posizione economica D1) prevista per i dipendenti degli Enti Locali nella Regione Liguria, in base al Contratto Collettivo Regionale in vigore all'atto dell'assunzione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (art.13 GDPR)

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Regionale per la Floricoltura con sede in via Carducci, 12, 18038 Sanremo (IM), tel. +039 (0) 184 535149 email irf@regflor.it..

I dati personali sono trattati ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro in tutte le sue fasi ed i suoi aspetti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire lo svolgimento delle attività di selezione, l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR.

Possono venire a conoscenza dei dati personali dei candidati, i dipendenti del titolare ed i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo richiedano.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati personali conferiti saranno conservati per il periodo di tempo necessario per la conclusione del procedimento, e per rispondere agli obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

In ogni momento, potranno essere esercitati i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare del Trattamento IRF all'indirizzo postale Via Carducci, 12, 18038 Sanremo (IM) oppure all'indirizzo PEC amministrazione@pec.regflor.it

DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Il presente Bando costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

La selezione di cui al presente avviso resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto IRF si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente. L'Ente si riserva, a fini organizzativi, la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova pre-selettiva valutativa.

L'Ente si riserva di non procedere all'assunzione a tempo determinato in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari, regionali od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

In particolare, le assunzioni di cui al presente bando sono subordinate alla compatibilità con le disponibilità finanziarie dell'Ente, nonché al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.

Sanremo, 11.01.2021

IL DIRETTORE ISTITUTO REGIONALE PER A FLORICOLTURA
Dott.ssa Margherita Beruto

A.Li.Sa.
AZIENDA LIGURE SANITARIA DELLA REGIONE LIGURIA
STRUTTURA COMPLESSA PERSONALE
P.zza della Vittoria, 15 – Genova

GRADUATORIA FINALE

Si comunica che con deliberazione n. 446 del 10.12.2020 è stata approvata la graduatoria del **"Concorso pubblico unificato per le aziende, enti e istituti del servizio sanitario regionale della Liguria, per titoli ed esami, per la copertura di n. 25 posti a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo professionale – cat. D, con competenze economico/finanziarie, di cui n. 6 riservati ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito dalle ferme contratte e n. 7 riservati agli interni"**, indetto con deliberazione n. 120 del 01.04.2020.

Pos.	Cognome	Nome	Punteggio
1	MEREU	ELENA	74,565
2	PANETTA	CLAUDIA	69,487
3	CAVASSA	ALICE	68,423
4	CIRINEI	LAURA	67,975
5	BOZZO	ANDREA	67,355
6	DEIANA	FEDERICA	67,291
7	GHILIOTTO	GIULIA	66,262
8	COSSU	MANUELA	65,934
9	MORESCO	FRANCESCA	65,896
10	VASSALLO	LAURA	64,782
11	DURANTE	ROMINA	64,666
12	RUFFINO	MARTINA	64,370
13	COMBERIATI	FEDERICA	64,212
14	PASTORINO	LORENA	64,067
15	DONDERO	ANDREA	64,063
16	FIGINI	FEDERICA	63,344
17	BISIO	FEDERICO	62,171
18	BIONDI	ELISA	62,127
19	LOMBARDI	MARIA PIA	61,312
20	ANGELINI	TERESA ANNA	60,984
21	DONDERO	FRANCESCA	60,370
22	SPATARI	ILARIA	60,168
23	FIGONE	MONICA	60,054
24	FODERARO	GIULIANA	59,691
25	LAZZINI	WALTER	59,579
26	GRANELLI	PAOLO	59,450
27	GALLETTA	GIUSEPPE	59,267
28	FERRARO	CAMILLA	58,338
29	PARISI	ANNA MARIA	58,250
30	GIURGOLA	VALENTINA	58,245
31	DELFINO	FEDERICO	57,754

32	ALI’	MANUELA	57,580
33	BALZANO	GIUSEPPA	57,479
34	SCALETTA	CINZIA	57,266
35	CANEVARI	ANDREA ANTONIO	57,000
36	DEDA	REXHINA	56,160
37	MARINARO	JACOPO	55,700
38	BREGU	ANA	54,628
39	ANTOLINI	PAOLO	54,071
40	GATTO	SARA	53,626
41	AICARDI	CRISTIAN	52,405
42	FERRARI	BRUNO	51,792

ISTITUTO GIANNINA GASLINI

Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza

Istituto a carattere scientifico

(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)

GENOVA - QUARTO

- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 52 posti di collaboratore professionale sanitario – infermiere pediatrico (Cat. D).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1245 del 24 dicembre 2020, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 52 posti di collaboratore professionale sanitario – infermiere pediatrico (Cat. D).

N. 15 posti sono riservati ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell'art. 18, comma 6 del D. Lgs. n. 215/01 e ss.mm.ii. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.

Il trattamento economico applicato è quello applicato da vigente C.C.N.L. del personale del Comparto del SSN.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge, per la parte relativa alle disposizioni generali, nonché a quanto previsto dalla vigente normativa concorsuale di cui al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura di questo Istituto, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 prima dell'immissione in servizio.

c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso sono:

- laurea di 1° livello in Infermeria Pediatrica – classe SNT/1 – Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica – Legge 10.08.2001 n. 251 ovvero diploma universitario di Infermiere pediatrico conseguito con il precedente ordinamento ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero ancora titoli equipollenti di cui al Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000;
- iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uni dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'Estero dovranno essere indicati gli estremi del provve-

dimento attestante l'equiparazione del titolo conseguito all'Estero con il corrispondente titolo di studio italiano, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. o dell'art. 2 del DPR n. 189 del 30 luglio 2009.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3) DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, presente nel sito https://gaslini.iscrizioneconcorsi.it, collegandosi al sito: https://gaslini.iscrizioneconcorsi.it, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23,59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e l compilazione per tempo.

Le modalità di registrazione e compilazione online della domanda di partecipazione al concorso sono indicate nell'Allegato A che è da considerarsi a tutti gli effetti, parte integrante del presente bando. (Vedi allegato A facsimile domanda).

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale.

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- ❏ la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- ❏ la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- ❏ la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- ❏ la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,33.= da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia – Sportello n. 138, o sul c/c postale n. 00395160;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

5) MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

I titoli dovranno essere autocertificati ai sensi e nei limiti previsti dalla normativa vigente mediante compilazione della Domanda di partecipazione attraverso la procedura telematica.

Le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN e Case di Cura convenzionate/accreditate, devono contenere l'esatta denominazione ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine) e deve essere indicato il regime di accreditamento della casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i tioli di carriera.

Il candidato dovrà indicare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio.

Le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, libera professione, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto o in qualità di borsista presso Aziende ed Enti privati, devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento o il tipo di mansioni svolte, il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione.

Ai fini della valutazione, le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa ed allegate previa scansione nell'apposita sezione, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Le dichiarazioni relative agli incarichi di docenza dovranno contenere il tipo di evento, l'oggetto/materia o argomento della docenza, la denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, periodo ed ore effettive di lezione svolte.

Le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento, convegni/seminari/congressi devono contenere la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, numero di ore di formazione effettuate e se trattasi di eventi con Crediti ECM.; le dichiarazioni relative alla partecipazione a convegni/seminari/congressi dovranno contenere anche l'indicazione della qualità di relatore ovvero uditore.

I candidati possono indicare ulteriori titoli accademici e di studio in loro possesso.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria, o indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento.

6) FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

"1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'artico 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte."

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

8) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

- ➢ **prova scritta:** vertente su una terna di temi o di questionari a risposta sintetica scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso.
- ➢ **prova pratica:** consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.
- ➢ **prova orale:** vertente su quesiti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso, elementi di informatica, conoscenza, almeno a livello iniziale di lingua straniera. Per quanto concerne quest'ultimo punto si ritiene di fissare la scelta da parte del candidato tra la lingua inglese e la lingua francese.

In relazione al numero dei candidati, si potrà stabilire di far precedere le prove di esame da una prova preselettiva che potrà essere predisposta anche da aziende specializzate del settore.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto G. Gaslini: www.gaslini.org (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e Concorsi Correnti). Il diario della prova scritta verrà comunicato, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Istituto G. Gaslini: www.gaslini.org (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e Concorsi Correnti – Bandi di Concorso Scaduti).

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerle, secondo le modalità di cui sopra.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

10) PUNTEGGIO PER I TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, ai sensi dell'art. 8 comma 3) del D.P.R. n. 220/01, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a)	titoli di carriera	punti 12
b)	titoli accademici e di studio	punti 5
c)	pubblicazioni e titoli scientifici	punti 8
d)	curriculum formativo e professionale	punti 5

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

11) GRADUATORIA

La graduatoria finale, approvate con deliberazione del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

12) TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i posti a selezione è previsto il trattamento economico stipendiale per la posizione funzionale di collaboratore professionale sanitario, categoria D.

13) NOMINA DEL VINCITORE

I vincitori del concorso o coloro che comunque, a seguito di utilizzo della graduatoria, avranno il diritto di assunzione in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto e al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Il presente bando viene emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12/3/99 n. 68 nonché della Legge 24/12/1986 n. 958, del D.Lgs. n. 196/95, del D.Lgs. n. 215/01, così come modificato dal D.Lgs. n. 236/03 e dal D.Lgs. n. 66/10 e dal D.Lgs. n. 8/14.

L'Amministrazione giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione del personale di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione, ovvero vengano soddisfatte le richieste di reclutamento in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/01, ovvero la nomina dei vincitori sia subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Istituto ad effettuare assunzioni, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle AA.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – "Concorsi ed Esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto - Tel. 010/56362463 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì. Copia integrale del presente bando e degli allegati è reperibile nel sito Internet www.gaslini.org (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e Concorsi Correnti).

RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso, potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Istituto solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo. Si precisa, inoltre, che trascorsi cinque anni dalla deliberazione di assunzione per il posto oggetto di selezione, verranno attivate le procedure di inoltro al macero della documentazione relativa al presente bando ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Genova - Quarto, 12.01.2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Paolo Petralia

(allegati omessi)

ISTITUTO GIANNINA GASLINI
Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza
Istituto a carattere scientifico
(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)
GENOVA - QUARTO

- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dirigenti medici – area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica da assegnare all'UOC di Neuroradiologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1172 del 18 dicembre 2020, ai sensi della Legge 145 del 30 dicembre 2018 ai fini dell'accesso alle procedure concorsuali anche agli specializzandi iscritti all'ultimo anno della disciplina oggetto del concorso alla luce di quanto previsto dall'art. 1, commi 547 e 548, di detta Legge, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dirigenti medici – area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica da assegnare all'UOC di Neuroradiologia.

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per la dirigenza medica.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno dei paesi membri UE, o cittadinanza di paesi terzi ai sensi art. 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

   Età: la partecipazione ai concorsi indetti dalle Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite d'età, fatti salvi i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio; I cittadini di uno dei Paesi UE e gli italiani non appartenenti alla Repubblica, i familiari di cittadini di Stati membri UE, non aventi cittadinanza in uno Stato membro i titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria purché in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

c) Iscrizione nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani)

per i cittadini non italiani

- ► I cittadini di uno dei Paesi Ue e gli italiani non appartenenti alla Repubblica devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ► I familiari di cittadini di Stati membri UE, non aventi cittadinanza in uno Stato membro devono dichiarare di essere titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- ► I cittadini di Paesi terzi devono dichiarare di essere titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ovvero di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso sono:

A) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

B) specializzazione in radiodiagnostica o specializzazioni equipollenti od affini (D.Lgs. n. 254/00, art. 8 comma 1, lett. b);

E' esentato dal requisito di cui alla lett. B) il personale che alla data del 1° febbraio 1998 ricopriva un posto di ruolo presso le Aziende USL e Aziende Ospedaliere nella disciplina relativa al posto a concorso

oppure

titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano dal Ministero della Salute entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente;

ovvero per gli specializzandi

► iscrizione all'ultimo anno del relativo corso nella specifica disciplina bandita: radiodiagnostica;

C) Non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (solo per i cittadini italiani).

per i cittadini non italiani

I cittadini di uno dei Paesi UE e gli italiani non appartenenti alla Repubblica, i familiari di cittadini si Stati membri UE, non aventi cittadinanza in uno Stato membro i titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

D) iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Per i cittadini di uno degli Stati UE o di Paesi terzi, la conoscenza della lingua italiana adeguata alla posizione funzionale da conferire verrà accertata dalla Commissione giudicatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Requisiti preferenziali:

- Master di II livello in Neuroradiologia Interventistica Endovascolare;
- Diploma Europeo in Neuroradiologia;
- Formazione specialistica certificata in Neuroradiologia Diagnostica e Interventistica presso istituzioni universitarie estere;
- Tirocinio in Neuroradiologia Pediatrica della durata di almeno 6 mesi;
- Attività scientifica certificata da almeno 5 pubblicazioni scientifiche a stampa e in extenso (esclusi abstract) su tematiche di Neuroradiologia.

3) DOMANDE DI AMMISSIONE

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

a) nome e cognome;

b) luogo e data di nascita, residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione completa della data, sede e denominazione dell'Ateneo in cui lo stesso è stato conseguito; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione del presente bando di concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalla competente autorità (indicare estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento);

g) iscrizione all'albo dell'ordine provinciale dei medici chirurghi con indicazione della provincia e del numero di iscrizione;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredato di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera b). I candidati sono comunque tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Istituto, il quale non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

j) i candidati di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea dovranno dichiarare, inoltre, il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. (Vedi allegato A facsimile domanda).

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- ❏ la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- ❏ la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- ❏ la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a) b) c) d) e) f);
- ❏ la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- ❏ la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,33.= da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia – Sportello n. 138, o sul c/c postale n. 00395160;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti

della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare le certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, fatti e qualità personali elencati dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000. Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive e/o dell'atto di notorietà (Allegato B).

A tal fine si precisa quanto segue:

· le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);

I candidati devono presentare solo le pubblicazioni inerenti allo specifico profilo oggetto di selezione e relative all'ultimo quinquennio precedente alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso;

· gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

· l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva (Allegato B) e dovrà contenete:
  - l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto;
  - la posizione funzionale;
  - eventuali incarichi ricoperti;
  - la tipologia del tipo di rapporto di lavoro;
  - la tipologia dell'orario (tempo pieno, ridotto con relativa percentuale o in rapporto convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Salute in base ad accordi nazionali indicando l'orario settimanale);
  - le date (giorno/mese/anno) di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni;
  - se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di libero professionista, co.co.co. indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso ovvero sottoscritta e inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento datato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

La presentazione della domanda vale come esplicita autorizzazione all'Istituto Giannina Gaslini per il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura e i suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Sono obbligatori i dati ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

5) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire

all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Via Gerolamo Gaslini, 5 – 16147 Genova, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, ovvero invio tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pecgaslini.it.

In tal caso la domanda e tutti gli allegati saranno firmati con firma digitale (CAdES o PAdES) ovvero con copia immagine della firma autografa accompagnata da copia del documento di identità, in formato PDF/A o Adobe PDF. In caso di copia immagine della firma autografa la casella di posta elettronica certificata sarà quella propria del candidato. Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. La denominazione di ciascun file allegato riguardante le pubblicazioni dovrà contenere una numerazione progressiva corrispondente all'elenco delle pubblicazioni presentate e non superiore preferibilmente i 30 caratteri. La dimensione del singolo file inviato a mezzo PEC non può essere superiore i 10 MB, fermo restando il limite complessivo dei 30 MB per singola PEC e fatta salva la possibilità di consegne frazionate. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una prima PEC la domanda, precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive PEC, da inviare entro il termine per la presentazione della domanda. Ciascuna PEC dovrà contenere i riferimenti alla procedura selettiva indicati nel bando. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto sopra disposto. L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

In caso di domanda pervenuta a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Non sono considerate valide le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6) FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

"1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'artico 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte."

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge, nonché dall'art. 41 del vigente Regolamento Organico dei Servizi e del Personale che ne stabilisce la seguente composizione:

- il Direttore Scientifico i il Direttore Sanitario o un componente designato dal Comitato Tecnico Scientifico su proposta del Direttore Scientifico d'intesa con il Direttore Sanitario;
- due dirigenti medici di struttura complessa della disciplina oggetto del concorso, designati dal Comitato Tecnico Scientifico sulla base di scelta effettuata fra gli iscritti negli elenchi del Servizio Sanitario Nazionale;
- un funzionario dirigente o direttivo designato dal Ministero della Salute;
- un funzionario dirigente o direttivo designato dalla Regione;
- un funzionario dell'Istituto appartenente ad un livello non inferiore al VII.

La composizione nominativa della Commissione, immediatamente dopo l'adozione della determinazione dirigenziale di nomina, sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto.

8) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) **prova scritta**: relazione su tematiche di neuroradiologia pediatrica;

b) **prova pratica** (illustrata anche sinteticamente per iscritto): refertazione di uno o più casi clinici, con metodiche diagnostiche (TAC, RM, Angiografia) in pazienti in età pediatrica;

c) **prova orale**: discussione orale su tematiche di cui alla prova scritta e pratica, nonché su questioni inerenti l'organizzazione e la gestione dell'attività clinica diagnostica e/o interventistica sempre nel contesto della neuroradiologia pediatrica, nonché sulla fluente conoscenza della lingua inglese.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto G. Gaslini: www.gaslini.org (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e Concorsi Correnti). Il diario della prova scritta verrà comunicato, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Istituto G. Gaslini: www.gaslini.org (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e Concorsi Correnti – Bandi di Concorso Scaduti).

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerle, secondo le modalità di cui sopra.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

10) PUNTEGGIO PER I TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

I punti per i titoli e per le prove d'esame saranno attribuiti in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Istituto.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 32 punti per i titoli;
- 68 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 24 punti per la prova scritta;
- 24 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a)	titoli di carriera	punti 10
b)	titoli accademici e di studio	punti 2
c)	pubblicazioni e titoli scientifici	punti 15
d)	curriculum formativo e professionale	punti 5

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 16,80/24.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

11) GRADUATORIE

Ai sensi della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, saranno predisposte due graduatorie, una per i medici specializzati ed una per i medici specializzandi, iscritti all'ultimo anno del relativo corso. La graduatoria di questi ultimi è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Le due graduatorie finali, approvate con provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

12) NOMINA DEL VINCITORE

I vincitori del concorso o coloro che comunque avranno il diritto di assunzione in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. i vincitori del concorso, o coloro che comunque avranno diritto di assunzione in servizio, avrà l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

13) ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO AL QUALE E' CONFERITO L'INCARICO

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL per l'Area della dirigenza medica del SSN, subordinatamente alla presentazione od autocertificazione – nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Istituto sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo – dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto.

Il presente bando viene emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12/3/99 n. 68 nonché della Legge 24/12/1986 n. 958, del D.Lgs. n. 196/95, del D.Lgs. n. 215/01, così come modificato dal D.Lgs. n. 236/03.

L'Amministrazione giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione del personale di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione, ovvero la nomina dei vincitori sia subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Istituto ad effettuare assunzioni, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle AA.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – "Concorsi ed Esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet www.gaslini.org (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Bandi e Concorsi Correnti), gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Istituto – Tel. 010/56362463 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

Ritiro di documenti e pubblicazioni.

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso, potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Istituto solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo. Si precisa, inoltre, che trascorsi cinque anni dalla deliberazione di assunzione per il posto oggetto di selezione, verranno attivate le procedure di inoltro al macero della documentazione relativa al presente bando ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Genova - Quarto, 12.01.2021

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Paolo Petralia

(allegati omessi)

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

Avviso di apertura dei termini di pubblica selezione.

In esecuzione del provvedimento n.4 del 08.01.2021, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla pubblica selezione - per titoli e colloquio – per la copertura a tempo determinato di **n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Chirurgia Generale - da assegnarsi presso la S.C. Chirurgia Generale ed Epatobiliopancreatica, nell'ambito del Dipartimento Area di Chirurgia Addominale dell'Ente.**

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O.Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria a mezzo del servizio postale pubblico - raccomandata con avviso di ricevimento – ovvero consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 – Piano Terreno - esclusivamente dalle ore 8,30 alle ore 12,30, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi – ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.galliera.it con le modalità evidenziate nell'avviso di selezione.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Tale selezione prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sulla disciplina a selezione con particolare riguardo agli ambiti di attività sotto specificati:

- Chirurgia epatica (con particolare riferimento alle tecniche videolaparoscopiche);
- Chirurgia pancreatica (con particolare riferimento alle indicazioni);
- Chirurgia videolaparoscopica avanzata;
- Impiego dei laser in urologia.

Secondo quanto evidenziato nel relativo bando di pubblica selezione, si precisa che la data ed il luogo di espletamento del colloquio, comprensiva dei nominativi dei candidati ammessi allo stesso, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web aziendale al percorso www.galliera.it - Atti e documenti - bandi di concorso - dirigenza - cliccando sul titolo del presente avviso, con un preavviso di almeno quindici giorni prima rispetto alla data fissata per il colloquio medesimo ed avviso avrà valore di notificazione a tutti gli effetti. Conseguentemente non sarà previsto alcun invio di comunicazione al domicilio/residenza dei candidati.

Si precisa che il bando della pubblica selezione, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it al percorso sopraevidenziato.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - Settore Organizzazione, Selezione e Gestione Giuridica del Rapporto di Lavoro - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 10,00 e dalle ore 13,30 alle ore 15,00 (tel.010-5632055).

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.Adriano Lagostena

COMUNE DI ARCOLA

Provincia della Spezia

Avviso per la selezione pubblica per titoli, curriculum e colloquio finalizzato alla costituzione di un elenco cui attingere per il conferimento di **n. 1 incarico ex art. 110 D.Lgs.vo 267/00 di Istruttore Direttivo addetto all'Area Tecnica**. Full – Time 36 ore/settimana – tempo determinato 24 mesi prorogabili.

Il bando è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Arcola (Sp) www.comune.arcola.sp.it nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di concorso. Scadenza del bando; entro le ore 12 del 10 febbra-io 2021.

AVVISI

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona

URBANISTICA, SUE, SUAP, PAESAGGIO LAVORI PUBBLICI, DEMANIO, AMBIENTE

Pubblicazione provvedimenti di verifica di assoggettabilità ai sensi dell'art. 13 comma 6 della L.R. n. 32/2012.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- che con decreto sindacale n. 97 del 31.08.2020 è stato nominato il sottoscritto Arch. Paolo Ghione responsabile dell'Area III Urbanistica, SUE, SUAP, Paesaggio, Lavori Pubblici, Demanio, Ambiente del Comune di Andora.

Visto: che sono stati emessi i seguenti provvedimenti ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 32/2012:

- Provvedimento n. 171 del 31.12.2020
- Provvedimento n. 172 del 31.12.2020

RENDE NOTO

- che a decorrere dal giorno 27.01.2021 al 11.02.2021 sono depositati a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Urbanistica del Comune di Andora i seguenti provvedimenti:

- Provvedimento n. 171 del 31.12.2020
- Provvedimento n. 172 del 31.12.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Paolo Ghione

COMUNE DI CAMPOROSSO
Provincia di Imperia

Aggiornamento al P.U.C., ai sensi dell'art.43 della L.R. 36/1997, relativamente al sub distretto di trasformazione C2 di Loc. Bigauda, mediante individuazione di parte dell'area in nuovo ambito di completamento e riqualificazione urbana dei tessuti edificati nelle aree pianeggianti intorno al centro storico/area di concentrazione volumetrica d'ambito BC1 adozione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

VISTO l'art. 43, comma 6, della Legge Regionale 36/1997 e ss.mm.ii,

AVVISA

che, a decorrere dal 27.01.2021 e sino al 27.02.2021, la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 21.12.2020, di adozione dell'aggiornamento al Piano Urbanistico Comunale vigente, unitamente ai relativi atti, saranno depositati presso l'Ufficio Tecnico – Settore Servizi Tecnici – Servizio Sportello Unico per l'Edilizia Privata a pubblica e libera visione; con possibilità di inviare o depositare osservazioni, da parte di chiunque vi abbia interesse, entro le ore 13:00 del 27.02.2021, all'Ufficio Protocollo del Comune.

La suddetta documentazione, a decorrere dalla predetta data, sarà visionabile all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Camporosso all'indirizzo web: http://www.comunedicamporosso.it.

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio Comunale, sul sito internet del Comune di Camporosso e nel BURL.

Camporosso, 12.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI
Ing. Daniele D'Adamo

COMUNE DI CASARZA LIGURE
Città Metropolitana di Genova
AREA TECNICA
IL RESPONSABILE

ai sensi del comma 6 dell'art. 43 L.R. 36/97

RENDE NOTO

- che la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 30/12/2020, con cui, ai sensi dell'art. 43, comma 5 L.R. 36/97, è stato adottato aggiornamento al P.U.C. relativo a diverse norme, è pubblicata sul sito informatico di questo Comune per trenta giorni consecutivi, a seguire dalla pubblicazione del presente avviso, a libera visione del pubblico;
- che nel medesimo periodo di pubblicazione possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Casarza Ligure, 09.01.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Franco Segale

COMUNE DI DIANO MARINA
Provincia di Imperia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 7°
EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - DEMANIO

Ai sensi del disposto comma 6. dell'art. 43 della Legge Regionale n. 36/1997 e ss. mm. e ii.,

AVVISA

che la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29/12/2020 di adozione ai sensi dell'art. 43 della Legge Regionale 04/09/1997 e ss. mm. e ii. di aggiornamento del Piano Urbanistico Comunale vigente relativo alla normativa dell'Art.44 - Tessuto urbano a lotti con edifici aggregati per distacco omogenei a impianto prevalentemente regolare (TUL 1) delle Norme del Piano Urbanistico Comunale per quanto riguarda le Medie Strutture di Vendita, è pubblicata a partire dal giorno 27/01/2021 mediante inserimento nel sito informatico comunale per un periodo di trenta giorni consecutivi, durante il quale chiunque può prenderne visione, estrarne copia e presentare osservazioni, ed è messa a disposizione a libera visione presso la Segreteria Comunale a partire dal giorno 27/01/2021.

Diano Marina, 11.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 7°
EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA - DEMANIO
L'INGEGNERE CAPO
Dott. Ing. Riccardo Volpara

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE PROGETTI PER LA CITTA'
UFFICIO ESPROPRI

Espropriazione, occupazione temporanea e contestuale determinazione urgente delle indennità provvisorie ai sensi degli artt. 22, 23, 24, 49 e 50 del D.P.R. n. 327 dell'8.6.2001, di beni immobili di proprietà di terzi, interessati dagli interventi urgenti delle infrastrutture di Genova - Tornante di Via Borzoli.

Visto gli artt. 22, 23 e 24 del D.P.R. 327/01.

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3 del T.U. "Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Visto altresì l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. 165/01.

SI RENDE NOTO

- che con Determinazioni Dirigenziali n. 191.1.0.-1 del 12.1.2021 e n. 191.1.0.-2 del 12.1.2021 è stata pronunciata rispettivamente l'espropriazione e l'occupazione temporanea in favore del Comune di Genova dei beni immobili di proprietà di terzi occorrenti per interventi urgenti delle infrastrutture di Genova - tornanti di via Borzoli relativamente ai parcellari 3 e 9;

- che i suddetti provvedimenti sono in visione presso l'Ufficio Espropri -Via di Francia, 1 (piano 16°), 16149 - Genova;

- che con il sopra menzionato provvedimento n. 191.1.0.-1 del 12.1.2021 è stata determinata altresì l'indennità urgente di esproprio ai sensi dell'art. 22 del T.U. in materia di espropriazione D.P.R. n. 327/2001 e s.m.e i, stante l'urgenza di dare avvio ai lavori;

- che i provvedimenti sopra menzionati relativi all'espropriazione e occupazione temporanea degli immobili in parola sono stati notificati ai proprietari nelle forme degli atti processuali civili, con un avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione del decreto di espropriazione, almeno sette giorni prima di essa.

IL DIRIGENTE
Dott. Geol. G. Grassano

COMUNE DI SESTRI LEVANTE
Comune di Genova

P.u.o. Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa pubblica afferente l'arenile di Sestri Levante, Baia delle Favole / sottozone BLN 1.1 e BLN 1.2.

SI RENDE NOTO

ex art. 51, L.R. 36/1997 e s.m.i.

1) che, con riferimento al P.U.O. in oggetto indicato, lo stesso è stato adottato con D.G.M. n. 227 del 30.12.2020;

2) che nel disposto di cui al comma 2, lett. b, del citato art. 51 della L.R. 36/1997 e s.m.i. il ridetto P.U.O. esperirà la fase di pubblicità con pubblicazione della documentazione di progetto per un periodo di trenta giorni consecutivi;

3) che durante detto periodo e segnatamente dal 28.01.2021 al 26.02.2021 chiunque potrà prendere visione del P.U.O. presso la Segreteria Comunale, estrarne copia e presentare osservazioni.

Sestri Levante, 07.01.2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AREA 5^ TECNICA
SERVIZI URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
Dott. Arch. Rita Benedetta Muradore

Direttore responsabile: Augusto Pessina Pubblicato dalla Presidenza del Consiglio Regionale
Autorizzazione del Tribunale di Genova n. 22 del 16/7/1976 *(legge regionale 24 dicembre 2004, n. 32)*